



ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ



ПРИКАЗ

27.03.2023

Иваново

№ 4

О проведении конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций, зарегистрированных и действующих на территории Ивановской области, претендующих на получение имущественной поддержки Ивановской области в форме передачи имущества Ивановской области в безвозмездное пользование

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Ивановской области от 06.05.2011 № 37-ОЗ «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций», постановлением Правительства Ивановской области от 30.03.2012 № 107-п «О порядке, объемах и условиях предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным и действующим на территории Ивановской области», в целях организации и проведения конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – НКО), зарегистрированных и действующих на территории Ивановской области, претендующих на получение имущественной поддержки Ивановской области в форме передачи имущества Ивановской области в безвозмездное пользование (далее – конкурс)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести конкурс, утвердить извещение о проведении конкурса согласно приложению к настоящему приказу (прилагается).
2. Заместителю начальника Департамента внутренней политики Ивановской области, начальнику управления информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации Департамента внутренней политики Ивановской области Устиновой Ю.Ю. обеспечить размещение извещения о проведении конкурса на официальном сайте Департамента внутренней политики Ивановской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента

А.В. Горбунов

Приложение
к приказу Департамента внутренней
политики Ивановской области
от 27.03.2023 № 4

Извещение о проведении конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций, зарегистрированных и действующих на территории Ивановской области, претендующих на получение имущественной поддержки Ивановской области в форме передачи имущества Ивановской области в безвозмездное пользование

В целях реализации Закона Ивановской области от 06.05.2011 года № 37-ОЗ «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций» и постановления Правительства Ивановской области от 30.03.2012 № 107-п «О порядке, объемах и условиях предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным и действующим на территории Ивановской области» Департамент внутренней политики Ивановской области (далее — Департамент) (153000, г.Иваново, ул.Пушкина, д.9, литер Б, ivdvp@ivdvp.ru) объявляет о начале конкурсного отбора (далее — конкурс) социально ориентированных некоммерческих организаций (далее — НКО), зарегистрированных и действующих на территории Ивановской области, претендующих на получение имущественной поддержки Ивановской области в форме передачи имущества Ивановской области в безвозмездное пользование.

Формы и виды поддержки:

1. Передача социально ориентированным некоммерческим организациям имущества Ивановской области в безвозмездное пользование.

Предметом конкурса являются следующие помещения:

помещение, кадастровый номер: 37:24:040221:215, площадь: 77,8 кв. м., адрес: Ивановская обл., г. Иваново, ул. Кузнецова, д. 44, лит. А, помещения: 1 этаж - 49, 50, 51, назначение: нежилое, номер этажа: 1; год ввода в эксплуатацию: 1953;

помещение, кадастровый номер: 37:24:040221:217, площадь: 47,9 кв. м., адрес: Ивановская обл., г. Иваново, ул. Кузнецова, д. 44, лит. А, помещения: 1 этаж - 54, 55, назначение: нежилое, номер этажа: 1; год ввода в эксплуатацию: 1953.

Дата начала подачи заявок: 31 марта 2023 года с 9.00.

Дата окончания подачи заявок: 14 апреля 2023 года в 16.45.

Предоставление участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, осуществляется в период с 31 марта по 14 апреля 2023 года по телефону — 8 (4932) 90-15-30 и по электронной почте chesnokov@ivdvp.ru

Участники конкурса: социально ориентированные НКО, зарегистрированные и действующие на территории Ивановской области, и осуществляющие на ее территории в соответствии со своими учредительными

документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 3 Закона Ивановской области от 06.05.2011 № 37-ОЗ «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций».

НКО не должна находиться в процессе ликвидации, реорганизации.

В случае если НКО имеет в пользовании объект недвижимого имущества Ивановской области у НКО должна отсутствовать просроченная задолженность по коммунальным платежам за данное имущество, на первое число месяца, в котором подавалась заявка.

НКО, претендующая на получение поддержки, представляет заявку, которая включает:

а) заявление на предоставление поддержки по форме согласно приложению 1 к Порядку передачи социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным и действующим на территории Ивановской области, имущества Ивановской области в безвозмездное пользование, утвержденному постановлением Правительства Ивановской области от 30.03.2012 № 107-п «О порядке, объемах и условиях предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным и действующим на территории Ивановской области» (далее – Порядок);

б) справку о деятельности НКО по форме согласно приложению 2 к Порядку;

в) копию устава НКО в действующей редакции, заверенную подписью руководителя и печатью НКО;

г) копии документов, подтверждающих полномочия лиц, подписывающих документы (для руководителя НКО - копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности), заверенные подписью руководителя и печатью НКО.

Представляемые в составе заявки документы должны соответствовать следующим требованиям:

а) документы соответствуют по форме требованиям Порядка;

б) тексты документов написаны разборчиво;

в) в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений;

г) документы не исполнены карандашом;

д) документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых допускает многозначность истолкования содержания;

е) к документам в бумажном виде приложены электронные копии документов в формате PDF. Документы, представляемые в соответствии с подпунктами «а» и «б» пункта 2.3 Порядка, дополнительно направляются в формате Word.

Ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах, несет НКО.

Расходы НКО, связанные с подготовкой и подачей заявок, участием в конкурсе, не возмещаются. Рецензии на заявки не выдаются.

Заявка с приложением копий документов на электронном носителе представляется НКО непосредственно (нарочно) в Департамент.

При приеме заявки в присутствии представителя НКО проводится проверка наличия документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, по итогам которой представитель НКО уведомляется в устной форме:

а) о внесении заявки в журнал регистрации заявок для участия в конкурсе (далее - журнал регистрации заявок);

б) о возврате заявки по основаниям, указанным в настоящем пункте.

При наличии всех необходимых документов заявка принимается и регистрируется в журнале регистрации заявок, оформленном по форме согласно приложению 3 к Порядку, в день поступления заявки.

В случае подачи неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, а также в случае несоответствия указанных документов требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка, заявка подлежит возврату.

Возврат заявки НКО не препятствует повторной подаче заявки в рамках срока, установленного в извещении о проведении конкурса.

Датой подачи заявки является день ее регистрации в журнале регистрации заявок.

Заявка, поступившая с нарушением срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурса, а также заявка, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, несвязный набор символов, призывы к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства Российской Федерации, не регистрируются и не допускаются к участию в конкурсе, о чем представитель НКО уведомляется в устной форме в день поступления заявки.

Заявка может быть изменена по инициативе НКО в течение всего срока приема заявок по письменному заявлению, подписанному руководителем НКО и поданному непосредственно (нарочно) в Департамент в порядке, установленном Порядком для приема заявок. В журнале регистрации заявок в день поступления заявления проставляется отметка об изменении заявки с указанием перечня документов, подлежащих замене (дополнению, изъятию). Заявление об изменении заявки приобщается к документам в составе первоначально поданной заявки НКО. При этом подлежащие замене (изъятию) документы передаются НКО. Заявка с внесенными в срок изменениями учитывается при определении количества заявок, представленных для участия в конкурсе.

Заявление об изменении заявки, поступившее с нарушением сроков и (или) не включающее вносящие изменения документы, регистрируется в журнале регистрации заявок в день поступления заявления. При этом заявка (документы в ее составе) не подлежит изменению, о чем НКО письменно информируется в течение 3 календарных дней после дня поступления заявления об изменении заявки с указанием причин оставления заявки без изменений. Заявление об изменении заявки приобщается к документам в составе первоначально поданной заявки и хранится в Департаменте. В этом случае при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе, учитывается первоначально поданная заявка.

Заявка может быть отозвана НКО в срок до дня заседания экспертной комиссии по письменному заявлению, подписанному руководителем НКО и поданному непосредственно (нарочно) в Департамент в порядке, установленном Порядком для приема заявок. При этом в журнале регистрации заявок в день поступления заявления об отзыве заявки проставляется соответствующая отметка. Заявка подлежит возврату руководителю НКО в день подачи заявления об отзыве заявки, заявление об отзыве заявки хранится в Департаменте.

Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе.

Отозвавшая заявку НКО вправе повторно представить заявку в утвержденные в извещении о проведении конкурса сроки приема заявок в порядке, установленном Порядком.

Заявление об отзыве заявки, поступившее с нарушением сроков, также регистрируется в журнале регистрации заявок в день поступления заявления. При этом заявка не подлежит возврату, о чем НКО письменно информируется в течение 3 календарных дней после дня поступления заявления об отзыве заявки. Заявление об отзыве заявки приобщается к заявке и хранится в Департаменте.

В этом случае наличие заявления об отзыве заявки не влияет на определение количества заявок, представленных на участие в конкурсе.

Экспертная комиссия рассматривает все поступившие заявки и в случае соответствия НКО положениям, установленным пунктом 1.1 Порядка, и информации, подготовленной Департаментом в соответствии с подпунктом 2.8.3 Порядка, принимает решение о допуске НКО к участию в конкурсе.

В случае несоответствия НКО положениям, установленным пунктом 1.1 Порядка, и информации, подготовленной Департаментом в соответствии с подпунктом 2.8.3 Порядка, экспертная комиссия принимает решение об отказе НКО в участии в конкурсе.

Оценка заявок при заполнении оценочных листов проводится в баллах в соответствии с критериями независимой оценки заявок, указанными в пункте 2.12 Порядка.

Критериями независимой оценки заявок НКО являются:

а) число успешно реализованных проектов, крупных мероприятий на территории Ивановской области за 2 года, предшествующих году представления заявки:

0 проектов (мероприятий) - 0 баллов;

от 1 до 3 проектов (мероприятий) включительно - 1 балл;

от 4 до 6 проектов (мероприятий) включительно - 2 балла;

от 7 до 10 проектов (мероприятий) включительно - 3 балла;

свыше 10 проектов (мероприятий) включительно - 4 балла;

б) информационный ресурс НКО, периодичность его обновления:

информационный ресурс отсутствует - 0 баллов;

НКО имеет информационный ресурс, который обновляется реже чем раз в неделю, - 1 балл;

НКО имеет информационный ресурс, который обновляется по мере необходимости, но не реже чем раз в неделю, - 2 балла;

в) опыт работы, квалификация членов, работников НКО (привлекаемых специалистов) по направлению деятельности НКО:

представленные в составе заявки документы не позволяют сделать вывод об опыте работы, квалификации членов, работников НКО (привлекаемых специалистов) - 0 баллов;

представленные в составе заявки документы позволяют сделать вывод об опыте работы, квалификации членов, работников НКО (привлекаемых специалистов) - 1 балл;

г) статус НКО, претендующей на получение поддержки:

НКО не признана в установленном порядке исполнителем ОПУ - 0 баллов;

НКО признана исполнителем ОПУ и включена в реестр НКО - исполнителей ОПУ - 5 баллов.

По итогам рассмотрения и независимой оценки заявок НКО, претендующих на один и тот же объект имущества, экспертная комиссия ранжирует их в порядке убывания суммарного количества баллов, присвоенных соответствующей заявке. НКО присваиваются порядковые номера (места), начиная с НКО, заявка которой получила наибольшее количество баллов.

Суммарное количество баллов определяется из общего количества баллов, присвоенных заявке каждым экспертом.

В отношении каждой группы НКО, претендующих на один и тот же объект имущества, производится отдельное ранжирование.

Результатом ранжирования заявок НКО является составление рейтинга НКО, претендующих на получение поддержки.

В отношении каждой группы НКО, претендующих на один и тот же объект имущества, составляется отдельный рейтинг.

В случае если на один объект имущества претендует несколько НКО, по итогам независимой оценки победителем признается НКО, заявка которой набрала большее количество баллов по сравнению с иными НКО, претендующими на данный объект имущества.

В случае равного количества баллов у двух и более заявок решение о выборе победителя по итогам независимой оценки принимается членами экспертной комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов определяющим является голос председательствующего на заседании экспертной комиссии.

Распоряжение Правительства Ивановской области об оказании поддержки НКО размещается на официальном сайте Департамента в сети Интернет в срок не позднее 2 рабочих дней после дня подписания распоряжения.

Дополнительно Департамент извещает участников конкурса о принятом в отношении них решении путем направления письменного уведомления в срок не позднее 5 рабочих дней после дня подписания распоряжения.

Уведомление содержит сведения об отказе НКО в участии в конкурсе с указанием основания такого отказа согласно пункту 2.10 Порядка, либо о непризнании НКО победителем конкурса по итогам независимой оценки заявок экспертной комиссией на основании критериев оценки заявок, указанных в пункте 2.12 Порядка, либо об утвержденных Правительством Ивановской области сведениях о передаваемом имуществе и сроках оказания поддержки НКО и

необходимости заключения договора об оказании поддержки (обращения НКО в Департамент управления имуществом) в порядке, установленном настоящим Порядком.

Распоряжение является основанием для заключения с НКО договора безвозмездного пользования имуществом Ивановской области. Примерная форма договора утверждается приказом Департамента управления имуществом и размещается на его официальном сайте в сети Интернет.

НКО - победитель конкурса в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения письменного уведомления, предусмотренного в пункте 2.20 Порядка, обязан обратиться в Департамент управления имуществом за заключением договора безвозмездного пользования.

Договор безвозмездного пользования заключается на срок не менее 2 лет в простой письменной форме Департаментом управления имуществом с НКО - победителем конкурса в срок не позднее 5 рабочих дней со дня обращения НКО - победителя конкурса в Департамент управления имуществом.

В случае необращения НКО - победителя конкурса в Департамент управления имуществом за заключением договора безвозмездного пользования в срок не позднее 20 рабочих дней со дня издания распоряжения и (или) непредставления в Департамент управления имуществом подписанного НКО - победителем конкурса экземпляра договора безвозмездного пользования в срок, установленный абзацем первым пункта 2.23 Порядка, Департамент управления имуществом не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем наступления вышеуказанных фактов, направляет в Департамент в письменном виде информацию об уклонении НКО - победителя конкурса от заключения договора безвозмездного пользования для внесения в реестр получателей поддержки соответствующих сведений.

Заявление на предоставление поддержки

Справка о деятельности социально ориентированной некоммерческой организации